

自習室利用にともなう、新型コロナウイルスの感染拡大防止に関するガイドライン

R3. 10. 25

自習室の利用時間を3回入替制にし、12:00～13:00・17:00～18:00は室内消毒および点検となりますので、お部屋からは退出ください。また、館内に滞留されることはご遠慮ください。
(時間区分 ①9:00～12:00 ②13:00～17:00 ③18:00～21:30)

最終回③は、清掃・消毒の為21:30にご退出ください。

1 基本的な感染症対策

- ・館内（主に玄関ロビー、総合受付等）に手指用消毒液を設置し、皆様にご利用いただけるようにしています。
- ・飛沫感染防止のため、事務室窓口にはビニールカーテンを設置しています。
- ・ドアノブや手すり、スイッチ、サッシ、黒板、トイレ等の多数の方が触れる箇所は、消毒液による清掃の強化を図っています。
- ・センター職員は、体調管理を徹底し、マスク着用のうえ対応し、こまめな手洗い、消毒液による手指消毒を遂行し、皆様が安全・安心に利用できるよう努めています。
- ・センター施設利用に制限を設け、「3密」となる環境への対策及び防止に努めています。

2 利用者の方に順守していただきたいこと

①体調不良(発熱・咳・頭痛等)の方は、来館をご遠慮ください。

- ・発熱・咳・頭痛等、風邪の症状の見られるとき、また利用途中で体調がすぐれない方は、原則としてご利用をお断りします。

②感染予防

- ・来館の際は、手指の消毒または手洗いを必ず行ってください。
- ・施設内ではマスクを必ず着用し、飛沫拡散防止を必ず徹底してください。
- ・こまめな手洗いをお願いいたします。
- ・ごみはビニール袋などに密封し、必ず各自でお持ち帰りください。

③3密となる環境への対策及び防止

a 密着しない

- ・各施設の利用時には、間隔をあけてご利用ください。

b 密接しない

- ・室内でも、必ずマスクを着用し会話はご遠慮ください。

c 密閉しない

- ・ドアを開放してご利用ください。
- ・センターのガイドラインにそって、10時・11時・14時・15時・16時・19時は5分間程度の換気をお願いいたします。
- ・利用終了時には、ドアを開けた状態で退室してください。

自習室利用方法

R3. 10. 25

(新型コロナウイルス感染防止のため、以下のとおりご協力をお願いします。)

- 1 階総合窓口にて、自習室利用手続きをしてください。
 - ①個人利用確認書を提出してください。当館で**クラスターが発生した場合**、感染経路特定のために、**ご利用者名簿を保健所に提出**いたしますので、ご協力をお願いいたします。
 - ②発熱等の症状の確認（事前に自宅で検温してきてください。）
37.5℃以上の発熱、体調不良、咳、咽頭炎、味覚、嗅覚の違和感や倦怠感がある方の入館はできません。
 - ③**座席プレートをお渡しいたしますので、座席プレートと同じ番号の席をご利用**ください。座席プレートは机上に置いて職員が点検の際には見えるように置いてください。
 - ④ご利用終了後は座席プレートを 1 階受付に必ずお返してください。
 - ⑤市外の方もご利用できます。
- 2 ご利用に関する注意点
 - ①3 回入替制です。各回終了時、室内消毒のため必ずご退室いただき、その回毎に手続きをお願いします。
 - ②自習室での会話はお控えください。また、椅子の移動はご遠慮ください。
従っていただけない場合は、ご利用を中止させていただきます。
 - ③室内では（例え一人でも）、**マスクの着用をお願いします。**
 - ④定期的にスタッフがお席、換気の確認のため入室いたします。
 - ⑤入口の扉は、開放状態でのご利用となります。喚起の為に開放していますので扉は絶対に閉めないでください。

必ず指定された座席に、お座りください。

自習室個人利用確認書

ご利用日 令和 年 月 日 ()	利用時間帯区分番号	座席プレート番号
お名前	ご住所 〒	
連絡先 TEL	学生の方は学校名をご記入ください。	
以下の質問の該当する項目に○をつけて下さい。 ①発熱等の症状はありませんか。 () はい ・ () いいえ⇒ご利用できません ②ご家族に新型コロナウイルスに感染した方はいますか。 () はい⇒ご利用できません ・ () いいえ		

記入いただいた個人情報は、ご利用の方が感染症に罹患した場合に保健所および府中市へ提出する以外には使用はいたしません。感染症収束後にシュレッダーにより破棄します。